

中国海洋大学经济学院

2022 年博士研究生考试招生工作实施方案

一、组织领导

(一) 学院研究生招生工作小组负责组织实施本单位博士考试招生工作，负责本单位的材料审核、综合面试、录取和监督等工作。

(二) 学院按一级学科(群)或者相近二级学科成立材料审核专家组，在学院研究生招生工作小组指导下具体实施材料审核工作。材料审核专家组由不少于 5 人的本学科博士生导师或学术分委员会成员组成，其中学术分委员会成员不少于专家总人数的 3/5。

(三) 学院按学科成立面试小组(小组成员一般不少于 5 人)。各面试小组在本单位研究生招生工作小组指导下具体实施综合面试工作，负责确定考生综合面试的具体内容、评分标准及程序等。

(四) 学院疫情防控工作小组负责组织实施学院面试期间的疫情防控工作。

二、各专业(方向)招生计划

学院代码	学院名称	专业代码	专业名称	全日制招生人数	学位类别
013	经济学院	020200	应用经济学	21	学术学位

三、综合面试方式和内容

(一) 综合面试方式

采取“网络远程面试”的方式进行。

“网络远程面试”采用双机位进行，主系统为腾讯会议，备用系统为钉钉。具体要求详见《研究生网络远程面试考生要求及时间安排》(附件)。

（二）综合面试内容

1. 外语水平考核

主要考核考生是否达到本学科专业的外语要求，包括听力和口语测试。对未达到外语条件的普通招考考生增加英译汉基础外语水平测试。

2. 专业能力考核

包括专业基础知识考核和业务考核，主要考察考生专业基础知识和综合运用所学知识的能力，本学科前沿及最新研究动态掌握情况及是否具备博士生培养的潜能和素质。

每生面试时间一般不少于 30 分钟。

四、工作程序及要求

（一）资格审查

按照学院公布的“申请-考核”制招生工作实施细则和硕博连读研究生选拔工作实施细则对考生报考资格进行审核，对于不符合申请条件者终止其申请程序。

（二）材料审核

1. 报考导师评价。学院将通过审核的考生材料提交至报考导师，导师对考生给出书面评价意见。

2. 专家组审核。专家组综合报考导师评价意见、专家组成员对考生材料评价及评分初步确定进入综合面试的考生名单，“申请-考核”制考生和硕博连读考生进入综合面试的总人数，原则上不超过招生计划的 3 倍。

3. 学院研究生招生工作小组审定。学院研究生招生工作小组通过集体研究，对专家组提交的材料审核结果进行审定，提出进入综合面试的名单。

4. 材料审核结果公布。2022 年 4 月 20 日，学院在本单位网站公布经学院招生工作小组审定的所有考生的材料审核结果。

（三）网络远程面试软件测试

学院严格按照《中国海洋大学研究生网络远程面试准备工作监督检查表》逐一检查落实，并组织面试组进行内部演练。综合面试前组织考生进行网络远程面试软件性能测试。

（四）思想政治素质和品德考核

学院通过网络远程面试软件进行思想政治素质和品德考核。

（五）综合面试

学院采取“随机确定考生面试次序”、“随机抽取面试题”的工作机制，组织综合面试。

综合面试的具体安排详见《研究生网络远程面试考生要求及时间安排》（附件）

五、综合面试结果的使用

（一）综合面试总成绩的计算

综合面试总成绩即为录取总成绩，综合面试总成绩及其任一项成绩出现 60 分以下者，不予录取。

综合面试总成绩=专业能力考核成绩×80%+外语考核成绩×20%（成绩均采取满分百分制，成绩计算保留两位小数）。

（二）录取原则

1.“申请-考核”制考生与硕博连读考生共同按照综合考核总成绩进行排序。首先，根据导师招生计划（每位导师计划名额为 1 人）按照排序顺次确定拟录取名单；其次，其他招生计划在尚未确定拟录取的考生中按照排序顺次拟录取，直至额满。

2.综合面试总成绩及其任一项成绩出现 60 分以下者，不予录取。

3.思想政治素质和品德考核不作量化计入总成绩，考核结果不合格者不予录取

4.不符合报考规定条件、面试违规违纪者不予录取。

六、成绩公布

综合面试结束后，学院将对考生成绩进行多次核算，并及时在本单位网站（<http://econ.ouc.edu.cn/>）公布考生成绩，公布时间不少于 3 个工作日。

成绩公布期间如有异议，可向学院申请申诉，学院研究生招生工作小组将负责组织调查，并给予考生答复。请及时与刘老师进行联系。联系方式：0532-66782576 liubaogang@ouc.edu.cn。

七、海洋发展研究院 0202J2 海洋可持续发展专业参照本方案执行。

八、本方案由经济学院招生工作小组负责解释。

未尽事宜，详见中国海洋大学研究生招生信息网相关通知。

咨询电话：0532-66782576，联系人：刘老师

经济学院

2022 年 4 月 19 日

附件

研究生网络远程面试考生要求及时间安排

一、考前准备、注意事项、面试违规处理、考场规则等详见中国海洋大学《2022年博士研究生考试招生工作安排》附件（网址：

<http://yz.ouc.edu.cn/2022/0415/c5927a367724/page.htm>）。

二、面试流程

1. 每组考生在正式开考前 20 分钟提前登录腾讯会议，并按指定会议号码和密码进入候考区等候。正式开考前未成功登录且无正当理由的考生视为放弃当场考试。

2. 考生预计正式开考前 15 分钟左右进入会议室，主持人会提前通知相关考生做好考核准备。轮到考生考试时，工作人员会将当场考生加入面试组。

3. 面试过程：每生面试时间一般不少于 30 分钟，包括：

（1）身份核查，考生在镜头前将本人身份证放置在本人胸前位置，经核查无误后开始正式面试，考生首先做简短自我介绍，查验和自我介绍整体时间不超过 5 分钟。

（2）根据主持人要求，随机抽取专业考题，并随后作答，时间约为 10 分钟。

（3）根据主持人要求，考生随机抽取专业英语考题，并随后作答，时间约为 5 分钟。对未达到外语条件的普通招考考生增加英译汉基础外语水平测试。时间约为 5-10 分钟。

（4）根据主持人要求，考生通过操作共享屏幕，开始博士攻读计划的 PPT 演讲，时间约为 10 分钟。

（5）面试过程中，考生需回答考官的随机提问。

4. 考生考核结束后，按工作人员的指令离开面试组和会议室。

三、时间安排

2022年4月21日-22日考生与面试联络人尹老师建立联系（尹老师同时也是面试过程中的紧急联络人），发送验证时按照“姓名+身份证号后四位”发送验证信息。尹老师联系方式：微信号 15166422632。

2022年4月24日9:00第一次网络远程面试软件性能测试。

2022年4月25日13:30第二次网络远程面试软件性能测试、思想政治素质和品德考核。

2022年4月26日、27日上午8:00开始，下午13:30开始综合面试，面试次序在开考前一天随机确定并通知到考生。